

Mediaprotocol van cbs De Evenaar

Website van de school

1. De website van de school

1.1 Doelstelling:

1.1.1 Onze website biedt algemene informatie over onze school, zoals die ook in de schoolgids te lezen is.

1.1.2 De website biedt specifieke informatie voor de daarvoor bestemde doelgroepen zoals: ouders, leerlingen, Ouderraad, MR en leerkrachten en belangstellenden.

1.1.3 De website biedt recente informatie aan over actuele gebeurtenissen in en rond de school.

1.2 Werkwijze:

1.2.1 Er zijn duidelijke afspraken gemaakt om de informatie op de site actueel te houden door haar regelmatig bij te werken.

1.2.2 Leerkrachten plaatsen de informatie geschreven door leerlingen na beoordeling op de website.

1.2.3 Op de website van de school is de nieuwsbrief te lezen. Deze nieuwsbrief is leesbaar voor iedereen.

1.2.4 Leerkrachten of ouders die foto's of informatie op de site willen plaatsen leveren dit in bij de leerkracht, directie of webmaster die de site onderhoudt.

1.2.5 Informatie aangeleverd door derden valt onder de verantwoordelijkheid van de webmaster en de directie. De MR is zelf verantwoordelijk voor hetgeen zij publiceren.

1.3 Privacy:

1.3.1 Aan het begin van het nieuwe schooljaar ontvangen de ouders van de school een schoolgids, waarin melding gemaakt wordt van het bestaan van onze site. Op onze website worden o.a. digitale werkstukken en foto's van kinderen geplaatst.

1.3.2 Bij de publicatie op de website zullen geen achternamen van kinderen worden vermeld.

1.3.3 Wanneer een betrokkene bezwaar maakt tegen gepubliceerde informatie op de website, die betrekking heeft op hun kind, zal degene die de site onderhoudt deze informatie op verzoek, na overleg, aanpassen of verwijderen.

1.3.4 Ouders die bezwaar hebben tegen het plaatsen van foto's waarop hun kinderen of zichzelf herkenbaar zijn, moeten dit schriftelijk kenbaar maken aan de directie, de betreffende leerkracht en de ict-coach.

2. Kinderen en veilig Internet

2.1 Sinds de school televisie-, video- en internetfaciliteiten heeft, kunnen er beelden en programma's de school binnenkomen die wij ongeschikt achten voor onze leerlingen. Denkt u aan uitingen van geweld, seks en racisme.

Directie en leerkrachten staan op het standpunt dat ongewenste uitingen zoveel mogelijk moeten worden voorkomen, zonder de leerlingen alle verantwoordelijkheid uit handen te nemen. De school ziet hier een mogelijkheid om leerlingen, onder begeleiding, eigen verantwoordelijkheid bij te brengen. Wat betreft het internet kiezen wij voor een 'pedagogisch' filter.

Op onze school stellen wij kinderen in de gelegenheid om te werken met Internet, om bijv. informatie te zoeken voor spreekbeurten, werkstukken, het uitbreiden van hun kennis.

2.2 Op onze school wordt er dmv één of meer lessen media-educatie onderwijs gegeven over het gebruik van internet, e-mail en overige nieuwe media.

2.3 Het gebruik van Internet is aan bepaalde regels gebonden, om te zorgen dat dit op een zo veilig mogelijke manier gebeurt gelden de volgende regels:

Regels:

- Er mag alleen in de klas of aula op Internet gewerkt worden als het een schoolopdracht betreft en als de leerkracht of zijn vervanger aanwezig is.
- Kinderen kunnen via het netwerk elkaar berichten sturen. De leerkracht geeft aan wanneer dit is. Wanneer een kind vervelende, kwetsende of discriminerende berichten naar een ander kind stuurt wordt het betreffende kind uitgesloten van het gebruik van **de computer/ internet** tot een nader overeengekomen periode.
- "Chatten" (via MSN, of andere plaatsen) is op school niet toegestaan, tenzij het onderdeel maakt van een schoolproject.

Voor meer afspraken wordt u doorverwezen naar de bijlage "regels en afspraken" .

Bij overtreding van de regels, worden de volgende maatregelen genomen:

*Een leerling wordt de toegang tot Internet ontzegd als, ondanks nadrukkelijke instructie, de regels worden overtreden. De duur van het niet mogen gebruiken van **Internet/ computer** wordt door de leerkracht bepaald. Bij overtreding worden er, in overleg met de directie en eventueel ouders, passende maatregelen ondernomen.*

3. E-mail

3.1 Doelstelling:

Indien de school in het bezit is van de emailadressen van ouders, wordt dit adres uitsluitend gebruikt voor de volgende doeleinden:

3.1.1 Informatieverstrekking van de school naar de ouders over aan school gerelateerde zaken. Hierbij kan worden gedacht aan het schoolnieuws, brieven van de directie of leerkrachten naar de ouders, mededelingen met betrekking tot schoolactiviteiten, groepsavonden e.d.

3.2 Werkwijze

3.2.1 Er wordt naar gestreefd om de informatie zoveel mogelijk te bundelen, om het aantal e-mails dat verstuurd wordt zoveel mogelijk te beperken.

3.2.2 Informatie die zogezegd thuishoort in een persoonlijk of telefonisch gesprek, wordt niet via de mail gecommuniceerd. Dit omdat er bij een mailwisseling geen directe interactie is tussen de zender en de ontvanger, waardoor gemakkelijk misverstanden kunnen ontstaan.

3.2.3 Indien ouders mailen over problemen dan geven we aan dat het een schoolafpraak is dat dit soort problemen niet per mail wordt besproken en dat er eventueel een afspraak met de leerkracht gemaakt kan worden.

3.2.4 Ziekmeldingen, bezoek aan arts, tandarts of ziekenhuis worden niet via de mail verstuurd, maar telefonisch of persoonlijk gemeld aan de betreffende leerkracht.

3.3 Privacy

3.3.1 De e-mailadressen zijn onzichtbaar voor de zogeheten 'spamrobots', om 'spamming' op de weergegeven e-mailadressen tegen te gaan. E-mailadressen zullen via Blind Copy Carbon geplaatst worden.

3.3.2 De bij de school geregistreerde e-mailadressen van de ouders worden niet zonder toestemming van de betrokken ouders verstrekt aan derden.

3.3.3 Aan ouders verstrekte e-mailadressen en telefoonnummers van leerkrachten mogen alleen gebruikt worden voor het van te voren vaststaande doel en mogen niet verder verstrekt worden aan derden.

3.3.4 Per locatie is er een prepaidmobiel aanwezig die gebruikt kan worden tijdens de gym, excursies en kamp. Zo blijven privénummers van leerkrachten zoveel mogelijk beschermd.

4. Nieuwe media

4.1. Visie

Door de razendsnelle ontwikkelingen in de mobiele telefonie, geluidsdragers en allerlei andere portable apparaten komen we hier ook op scholen steeds meer mee in aanraking. We kunnen daar op velerlei wijze ons voordeel mee doen als er maar op de juiste manier mee om wordt gegaan. Toch zijn we ons terdege bewust van de gevaren die deze nieuwe ontwikkelingen met zich mee brengen. Zo kunnen met de huidige generatie mobiele telefoons allerlei foto- en filmmateriaal worden gemaakt. Dit materiaal kan eenvoudig op het Internet worden geplaatst en daarmee komt de privacy van veel kinderen en leerkrachten in gevaar. Ook kan het spelen met portable spelcomputers of het luisteren naar portable geluidsdragers er aan bijdragen dat kinderen op zich zelf gericht bezig zijn en niet meer met elkaar spelen op het plein. Voor wat betreft telefonie: in nood kunnen kinderen op school gebruik maken van de daar aanwezige telefoons. Dit alles samen maakt dat we hier zorgvuldig mee om willen gaan en hier duidelijke afspraken over willen maken.

4.2 Afspraken

4.2.1. De volgende 'nieuwe media' mogen in onze school en op het plein of tijdens schoolactiviteiten niet zonder toestemming van de leerkracht door leerlingen gebruikt worden:

Mobiele telefoons (met of zonder camerafunctie)

Portable geluidsdragers (I-Pod, Mp3-spelers, Mp4-spelers en Ipad e.d.)

Portable spelcomputers (PSP, GameBoy Advance, Nintendo DS e.d.)

Digitale film- en /of fotocamera's

4.2.2 Wanneer leerlingen één van bovenstaande apparaten willen laten zien omdat ze het bijvoorbeeld op hun verjaardag hebben gekregen, dan mogen zij dit eenmalig in de klas laten zien, waarna het weer wordt opgeborgen in de kluis. Zolang er nog geen kluis aanwezig is, dan inleveren bij de leerkracht.

4.2.3 Wanneer deze afspraken niet worden nageleefd wordt er contact opgenomen met de ouders.

4.2.4 School en/of leerkrachten zijn niet verantwoordelijk voor schade of ontvreemding van in bewaring gegeven eigendommen van leerlingen.

4.2.5 Op school hanteren we de richtlijnen van de Kijkwijzer voor programma's en films en Pegi voor games op internet, of portable computers. Daarnaast kijken we ook wat past bij de identiteit van de school.

5. Betrokkenen van de school

Indien er in onderstaande tekst gesproken wordt over "*Betrokkenen van de school*", dan worden daar de volgende personen en groepen mee bedoeld: leerlingen, directie, leerkrachten, oop-ers, Tso-Bso medewerkers, brede schoolmedewerkers, stagiaires, schoonmaakpersoneel, ouders, andere verzorgers en alle personen die tijdelijk bij de school betrokken zijn.

Het is betrokkenen van de school niet toegestaan om informatie en/of beeldmateriaal over school(activiteiten) van betrokkenen van de school zonder toestemming, te publiceren op het internet (weblog, websites, hyves of soortgelijke sites).

6. Registratie en controle

- 1.** Binnenkomend en uitgaand internetverkeer wordt gecontroleerd op virussen. Het merendeel van de virussen wordt automatisch tegengehouden en verwijderd. Indien toch een virusmelding op het beeldscherm verschijnt, dient de ontvanger dit direct te melden bij de ict-coach of directie en het werken op de pc pas te hervatten na toestemming van Agora-beheer.
- 2.** Rapportage over computergebruik en internetverkeer vindt plaats op het niveau van getotaliseerde verkeersgegevens die niet zonder meer tot individuele personen zijn te herleiden.
- 3.** Analyse en controle beperken zich in beginsel tot deze verkeersgegevens.
- 4.** Bij een sterk vermoeden van overtreding door een gebruiker of een groep van gebruikers kan gericht worden gecontroleerd.

Regels en afspraken

Deze regels zijn bedoeld om het internet leuk en veilig te houden.

Mobiele media

- Alle meegebracht mobiele media wordt aan het begin van de schooldag opgeborgen in een kluis. De leerkracht sluit de kluis en opent deze aan het eind van de ochtend of middag. Indien er geen kluis aanwezig is dan alles inleveren bij de leerkracht.
- Tijdens schooluitjes is het gebruik van mobiele media alleen toegestaan na toestemming van de leerkracht en er kunnen dan speciale regels tav de mobiele media gelden.

Internet

- Je mag alleen op de computer of internet met toestemming van je meester of juf.
- Op de gang is het zichtbaar dmv een naamkaartje dat de leerling op internet mag werken.
- Op het internet gebruik je de kinderzoekmachines.
- Bij het gebruik van een zoekmachine gebruik je nooit zoekwoorden die te maken hebben met seks, discriminatie, geweld of grof taalgebruik.
- Zoek alleen naar informatie die je nodig hebt voor school.
- Op het internet gebruik je alleen je voornaam. Andere persoonlijke informatie zoals foto's, achternaam, adres en telefoonnummer houd je voor jezelf. Gegevens van school geef je alleen na toestemming van de juf of meester.
- Je maakt via internet geen afspraken met onbekenden, tenzij het een opdracht van de leerkracht is.
- Je mag nooit muziek luisteren, chatten, spelletjes doen of filmpjes bekijken en berichten versturen, zonder toestemming van de leerkracht.
- Printen doe je alleen met toestemming van de meester of de juf.
- Downloaden van bestanden mag alleen met toestemming van de juf of meester.
- Chatten of MSN-en of hyven is op school niet toegestaan, behalve wanneer dit gebeurt in opdracht van de juf of meester.
- Vertel het je meester of juf meteen als je informatie tegenkomt waardoor jij je niet prettig voelt. Indien gewenst, doe het scherm uit en waarschuw de leerkracht.

E-mail en berichten sturen

- Mailen is alleen toegestaan **met** toestemming van de leerkracht.
- Bij berichtjes sturen let je ook op je taalgebruik.
- Een bericht mag altijd door de meester of juf worden gelezen.
- Wanneer iemand jou een vervelend bericht stuurt geef je dit meteen aan bij jouw leerkracht, zodat hij/zij actie kan ondernemen.

Ons mediaprotocol wordt op de volgende manieren kenbaar gemaakt:

- Alle leerkrachten krijgen aan het begin van elk schooljaar het protocol in pdf-bestand toegestuurd.
- Elke leerkracht heeft kennis van het mediaprotocol en hanteert dezelfde regels tav het mediaprotocol.
- Alle ouders krijgen aan het begin van elk schooljaar het protocol in pdf-formaat toegestuurd.
- Het protocol staat in pdf-bestand op onze website.
- Alle stagiaires krijgen het mediaprotocol in pdf-bestand toegestuurd per mail, hier zorgt de stagiairebegeleider voor.
- Het A4-tje met regels en afspraken komt zichtbaar in elk lokaal en in de aula te hangen.
- Het mediaprotocol is goedgekeurd door de MR.